



**REKTOR  
WSZECHNICY ŚWIĘTOKRZYSKIEJ**

25-435 Kielce, ul. E. Orzeszkowej 15  
tel./fax 41 331 12 44  
www.ws.edu.pl  
e-mail: [ws@ws.edu.pl](mailto:ws@ws.edu.pl)

**Zarządzenie nr 11/2020  
Rektora Wszechnicy Świętokrzyskiej w Kielcach  
z dnia 29 kwietnia 2020 r.**

**w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia we Wszechnicy Świętokrzyskiej  
w roku akademickim 2021/2022**

Na podstawie art. 51b ust. 1 pkt 1 z zastrzeżeniem ust. 2, a także art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. 2020 poz. 85 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

1. W roku akademickim 2021/2022 Wszechnica Świętokrzyska:
  - 1) nie prowadzi naboru na I rok studiów I stopnia.
  - 2) przyjmuje kandydatów na I rok studiów II stopnia w formie niestacjonarnej na kierunku PEDAGOGIKA w zakresie:
    - a) interwencji kryzysowej i wspomagania rodziny,
    - b) edukacji wczesnoszkolnej i przedszkolnej.
2. O przyjęciu na studia decyduje kolejność złożenia kompletu wymaganych dokumentów, określonych w § 3.
3. Na studia II stopnia może być przyjęta osoba, która posiada dyplom ukończenia studiów.

**§ 2**

1. Limity przyjęć na studia określi rektor w drodze zarządzenia.
2. W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć studentowi nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do zajęć objętych programem studiów.
3. Szczegółowe zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się określa Senat odrębną uchwałą.

**§ 3**

1. Postępowanie w sprawie przyjęcia na studia prowadzi komisja powołana przez rektora.
2. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów.
3. Warunkiem dokonania wpisu na listę studentów jest pozytywna weryfikacja przez pracownika dokonującego wpisu:
  - 1) tożsamości kandydata na podstawie ważnego dokumentu,
  - 2) kompletności dokumentów dostarczonych przez kandydata,
  - 3) potwierdzenie zgodności danych znajdujących się w przedłożonych dokumentach z danymi podanymi w czasie rejestracji elektronicznej.
- 4) Decyzje administracyjne w sprawie odmowy przyjęcia na studia podpisuje przewodniczący komisji rekrutacyjnej.
- 5) Od decyzji, o której mowa w ust. 4, przysługuje odwołanie do rektora w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. Decyzja rektora jest ostateczna.
- 6) Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne.

#### § 4

Uwzględnia się możliwość przeprowadzania rekrutacji uzupełniającej w sytuacji, o której mowa w art. 70 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce na warunkach określonych w § 1.

#### § 5

1. Kandydaci na studia dokonują obowiązkowej rejestracji elektronicznej poprzez stronę internetową [www.rekrutacja.ws.edu.pl](http://www.rekrutacja.ws.edu.pl), podając dane wymagane w procesie rekrutacji.
2. Kandydaci na studia składają następujące dokumenty:
  - 1) ankieta osobowa na obowiązującym w uczelni druku,
  - 2) poświadczona przez uczelnię kopia dyplomu ukończenia studiów,
  - 3) 2 fotografie (zgodne z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych, w tym jedna w wersji elektronicznej).
3. Osoby ubiegające się o przyjęcie na studia wnoszą opłatę rekrutacyjną w wysokości ustalonej przez rektora.

#### § 6

Osoby niebędące obywatelami polskimi są przyjmowane na studia na zasadach dotyczących obywateli polskich, z tym jednak że, o ile umowa międzynarodowa nie przewiduje inaczej, kandydaci, legitymujący się wymaganymi dokumentami wydanymi za granicą, zobowiązani są dodatkowo:

- 1) przedstawić wymagane dokumenty w oryginale, wraz z urzędowym tłumaczeniem na język polski, zalegalizowane lub opatrzone apostille, przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego z wykazu Ministerstwa Sprawiedliwości,
- 2) potwierdzić posiadanie polisy ubezpieczenia zdrowotnego,
- 3) przedstawić oświadczenie, że przedstawiony przez nich dyplom uprawnia do podjęcia studiów na terenie kraju wydania.

#### § 7

Dyplom ukończenia studiów wyższych i tytuł zawodowy uzyskane za granicą mogą być uznane za równoważne odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu na podstawie umowy międzynarodowej określającej równoważność, a w przypadku jej braku w drodze postępowania nostryfikacyjnego, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie (Dz.U. 2018 poz. 1881).

#### § 8

1. Rejestracja elektroniczna, a także składanie przez kandydatów kompletu wymaganych dokumentów trwa od 4 maja do 30 września 2021 r.
2. W przypadku niewyczerpania limitów miejsc ogłoszona zostanie dodatkowa rekrutacja, termin zakończenia której określa rektor w drodze zarządzenia.
3. W przypadku zbyt małej liczby kandydatów na studia uczelnia zastrzega sobie możliwość odstąpienia od uruchomienia kształcenia na danym kierunku studiów.

#### § 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

#### Otrzymują:

1. Dziekan Wydziału Humanistyczno-Pedagogicznego
2. Dziekan Wydziału Wychowania Fizycznego i Turystyki
3. Kanclerz
4. Kwestor
5. Kierownik dziekanatu Wydziału Humanistyczno-Pedagogicznego
6. Kierownik dziekanatu Wydziału Wychowania Fizycznego i Turystyki
7. Centrum Kształcenia Ustawicznego
8. Sekcja Wydawniczo-Informatyczna
9. aa.